

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Донецкий областной союз потребительских обществ
Донецкий экономико-правовой кооперативный техникум им.Н.П.Баллина

РАССМОТРЕНО на заседании
Педагогического совета техникума

Протокол № 1

от «28» августа 2015 г.

Регистрационный № 11/0

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума



Т.Н.Савенко

Приказ № 62/8

от «28» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
Донецкого экономико-правового кооперативного техникума
им.Н.П.Баллина

Донецк, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета техникума, являющегося органом общественного управления.

1.2. Положение о родительском комитете техникума принимается на общем родительском собрании или на заседании родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора техникума. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет техникума (далее по тексту – КОМИТЕТ) возглавляет председатель, избираемый большинством присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию техникума. Срок полномочий комитета – 1 год.

1.4. Настоящее Положение составлено на основе Закона ДНР «Об образовании» № 55-НС от 19.06.2015, Конвенции о правах ребенка, Устава техникума и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях, реализации которых издается приказ по учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами и функциями родительского комитета техникума являются:

2.1. Содействие руководству техникума:

- защита интересов студентов и их родителей;
- участие в укреплении материально-технической базы техникума;
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья студентов.
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий в техникуме;

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) студентов по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания личности в семье.

2.3. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других сотрудников техникума.

3. Функции родительского комитета техникума

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Принимает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) студентов о их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведении мероприятий в техникуме

3.6. Участвует в подготовке техникума к новому учебному году.

3.7. Оказывает помощь руководству техникума в организации и проведении родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора техникума.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций техникума, уклада студенческой жизни.

3.11. В ведении родительского комитета могут находиться и другие вопросы.

4. Права родительского комитета техникума

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления техникума и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания студентов.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о

результатах образовательного процесса.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) студентов по представлению (решению) родительского комитета группы.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания несовершеннолетних студентов в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) студентов за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общественных мероприятиях техникума, за укрепление и развитие материально-технической базы образовательного процесса.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета)

4.11. Председатель может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава техникума, дисциплины.

4.12. Решения, принятые родительским комитетом обязательны для родителей (лиц, их заменяющих)

5. Ответственность родительского комитета

Комитет ответственен за:

5.1. Выполнения плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета

5.3. Установление взаимопонимания между руководством техникума и родителями (законными представителями) студентов в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

5.6. Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) студентов не менее по одному от каждой группы. Представители в комитет избираются ежегодно на общих родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Для координации работы в состав комитета входит один из членов администрации техникума.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.

6.4. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором техникума.

6.5. О своей работе комитет отчитывается перед общим родительским собранием.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Интересы члена комитета могут быть представлены другим лицом. Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание комитета не позднее, чем через тридцать дней после не состоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов родительского комитета, но решает только вопросы первоначальной повестки.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени техникума, документы подписывают директор техникума и председатель комитета.

6.8. Администрация техникума создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления техникума и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

7. Документация родительского комитета техникума

7.1. Заседания родительского комитета техникума оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом.

7.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета.

7.3. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.